Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра конституционного и административного права
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Парамонов Александр Васильевич

Подписано цифровой подписью: Парамонов Александр Васильевич
Дата: 2024.04.23 16:41:59 +03'00'

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Региональное управление»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.О.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)
очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2024

Нижний Новгород, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы....4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....4

3. Содержание и структура дисциплины....5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....10

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....15

6. Методические материалы по освоению дисциплины....20

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет....23

7.1. Основная литература....23

7.2. Дополнительная литература....23

7 .3. Нормативные правовые документы....24

7.4. Интернет-ресурсы....28

7.5. Иные источники....30

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....30

Авторы-составители:

Профессор кафедры государственной службы икадровой политики, д-р юрид.наук, доцент — Кочетков А.В.

Доцент кафедры конституционного и административного права, канд.юрид.наук, доцент — Большакова В.М.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) — *ы(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой конституционного и административного права, канд.юрид.наук, доцент — Верхова Н.Б.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименованиекафедры) — *(Ф.И.О.)*

РПД Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления одобрена на заседании кафедры конституционного и административного права.

Протокол № 6/1 от 07.02.2024

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК-1.1	Способен применять нормы и правила служебной этики в государственном управлении
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение в сфере публичного управления, определять структуру затрат и источники финансирования по реализации нормативно-правовых актов
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК-6.1	Способен организовать проектную деятельность в органах государственной и муниципальной власти
ПКо ОС-1	Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях	ПКо ОС-1.1	Способен разрабатывать и реализовывать стратегические решения в соответствии с организационно-правовыми принципами современных механизмов государственного управления

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.04 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» входит в раздел дисциплин обязательной части ОП ВО. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах – 2 (72 академических часов /54 астрономических часа).

Освоение дисциплины опирается на: теоретические и практические знания в области региональной экономики, управления и государственного и муниципального управления.

Данная дисциплина является опорой для освоения следующих дисциплин, практик, НИР:

Б1.В.10 Конкурентоспособность региона

Б1.В.05 Публичная региональная политика и институты гражданского общества

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская практика

Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; форма (ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Всего
Очная форма обучения		
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		*32*
лекционного типа (Л)		*16*
практического (семинарского) типа (ПЗ)		*16*
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		36
Промежуточная аттестация	форма	*Зачет*
	час.	*4*
	Общая трудоемкость (час. / з.е.)	*72/2*

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Всего
Заочная форма обучения		
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		*10*
лекционного типа (Л)		*2*
практического (семинарского) типа (ПЗ)		*8*
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		58
Промежуточная аттестация	форма	*Зачет*
	час.	*4*
	Общая трудоемкость (час. / з.е.)	*72/2*

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	10	2		2		6	О, КР
Тема 2	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления.	12	2		4		6	О, КР, АЗ
Тема 3	Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления	12	4		2		6	О, КР
Тема 4	Правовая организация государственного и муниципального управления	10	2		2		6	О, КР, АЗ
Тема 5	Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	10	2		2		6	О, Т, АЗ
Тема	Правовое обеспечение							

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
6	законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	14	4		4		6	О, Э
Консультация								
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**2/72/54**	**16/12**		**16/12**		**36/27**	**4/3**
Заочная форма обучения								
Тема 1	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	10	1				9	О, КР
Тема 2	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	10	1				9	О, КР, АЗ
Тема 3	Правовые отношения в сферегосударственного и муниципального управлении	12			2		10	О, КР
Тема 4	Правовая организация государственного и муниципального управления	12			2		10	О, КР, АЗ
Тема 5	Правовой статус государственных и муниципальных органов вРоссийской Федерации	12			2		10	О, Т, АЗ
Тема 6	Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	12			2		10	О, Э
Консультация								
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**2/72/54**	**2/1,5**		**8/6**		**58/43,5**	**4/3**

*Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом; ** - формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), эссе (Э), аналитическая записка (АЗ).*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовой подход к государственному и муниципальному управлению

Актуальность изучения правовых основ государственного и муниципального управления в современной России. Управление на основе права. Сущность правового подхода к государственному и муниципальному управлению. Правовая деятельность в государственных и муниципальных органах. Высокий уровень правосознания должностных лиц государственных и муниципальных органов – необходимый элемент успешного функционирования этих органов. Управленческая и правовая культура государственных и муниципальных служащих.

Государственное и муниципальное управление с юридической точки зрения. Правовая взаимосвязь государственного управления с местным самоуправлением. Соотношение терминов «правовые основы государственного и муниципального управления», «правовое обеспечение государстве0нного и муниципального управления» и «правовое регулирование государственного и муниципального управления». Государственные и муниципальные органы как органы публичной власти.

«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» как учебная дисциплина: объект, предмет, цель и задачи. Методологическая и источниковая базы учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления». Категориальный аппарат учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», ее тематический план.

Процесс государственного и муниципального управления как правовое явление. Правовые принципы государственного и муниципального управления. Правовые и организационные формы управленческой деятельности государственных и муниципальных органов. Правовое закрепление методов управленческой деятельности государственных и муниципальных органов. Правовое регулирование управленческих технологий, используемых в деятельности государственных и муниципальных органов.

Правовое оформление государственного и муниципального управления в современной России. Роль правового регулирования в обеспечении единства науки и практики государственного и муниципального управления, его демократизма, рациональности и эффективности. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления в различных сферах общественной жизни.

Тема 2. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления

Механизм (система) правового обеспечения государственного и муниципального управления: понятие и основные элементы. Цели системы правового обеспечения государственного и муниципального управления, ее главные черты. Правовые средства обеспечения государственного и муниципального управления. Процедуры правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления – предоставление достаточных материальных и процессуальных средств для принятия и исполнения нормативных правовых актов, определяющих правовой статус, порядок формирования и деятельности, компетенцию и ответственность государственных и муниципальных органов как субъектов управления общественными процессами. Единство социологического, нормативного и практического аспектов в правовом обеспечении государственного и муниципального управления. Инновационная направленность и комплексный характер правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Многогранность предмета правового обеспечения государственного и муниципального управления, его соответствие запросам и сложности общества,

реальному состоянию отношений между органами государственной власти и органами местного самоуправления, иными государственными и муниципальными органами, общественными структурами и гражданами по поводу формирования, регулирования и практической правореализации управляющих воздействий. Использование различных методов правового обеспечения государственного и муниципального управления. Многообразие субъектов (источников) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовые нормы, их реализация и действие в государственном и муниципальном управлении. Роль разных ветвей государственной власти в правовом обеспечении государственного и муниципального управления.

Требования к системе правового обеспечения: обоснованность, законность, системность, форма. Обеспечение единства принципов и методики (процедур) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение и юридический контроль за регулированием государственного и муниципального управления. Государственно-управленческие и муниципально-управленческие решения, правовые формы их закрепления. Правовые требования к решениям государственных и муниципальных органов. Процесс и порядок принятия решений государственными и муниципальными органами.

Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы государственного и муниципального управления. Конституционно-правовые положения о государственном управлении. Федеральные конституционные и обычные (ординарные) федеральные законы, регулирующие вопросы государственного управления. Федеральное подзаконное регулирование государственного управления. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации о государственном управлении. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении. Законодательство субъекта Российской Федерации о местном самоуправлении. Система муниципальных правовых актов по вопросам местного самоуправления.

Тема 3. Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления

Предмет правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Правовые отношения между государством (его органами) и обществом, гражданами. Правовые отношения внутри государства, между государственными и муниципальными органами. Правовое регулирование управленческо-правовых отношений: сущность, признаки и классификация.

Субъекты правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления. Принципы правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления. Методы правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Формы правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления.

Конституция и законодательство России – основа правового регулирования государственного и муниципального управления. Конституционно-правовое закрепление целей и принципов государственного и муниципального управления. Конституционные характеристики Российской Федерации и их влияние на формирование системы правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Правовое регулирование функций государственного и муниципального управления. Общие, специальные и частные функции государственного и муниципального управления. Правовой подход к структуре и функциям государственных и муниципальных органов, их компетенция и регламентация деятельности. Процедуры функционирования государственных и муниципальных органов.

Правовое регулирование системы государственных и муниципальных органов, правовые подходы к их классификации. Органы государственной власти и иные

государственные органы. Органы местного самоуправления и иные муниципальные органы. Общее и особенное в статусах федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Компетенция органов местного самоуправления.

Тема 4. Правовая организация государственного и муниципального управления

Понятие правовой организации государственного и муниципального управления. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации государственного и муниципального управления. Конституционно-правовые основы регулирования управленческих отношений по горизонтали и вертикали управления. Правовое обеспечение деятельности системы, подсистем и звеньев государственного и муниципального управления. Правовые характеристики организационных структур государственного и муниципального управления. Правовое регулирование организационных процессов: создания, закрепления, преобразования и ликвидации организационных структур. Организационные ресурсы и резервы в государственном и муниципальном управлении.

Правовые основы организации системы государственных и муниципальных органов в Российской Федерации. Особенности правового статуса и процедуры функционирования государственных и муниципальных органов. Правовая координация деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Понятие и правовое закрепление компетенции государственного (муниципального) органа. Структура компетенции государственного (муниципального) органа. Развитие компетенции государственных и муниципальных органов: национальные и международно-правовые аспекты. Компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления управления в России. Правовые формы и инновационные технологии реализации компетенции государственных и муниципальных органов на современном этапе.

Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы. Правовой статус государственных служащих Российской Федерации. Правовой статус муниципальных служащих в Российской Федерации.

Мониторинг и юридическая служба в системе правового обеспечения государственного и муниципального управления. Понятие, система и процесс правового мониторинга. Правовой статус Министерства юстиции Российской Федерации и его роль в осуществлении правового мониторинга. Юридическая служба государственного (муниципального) органа.

Тема 5. Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации

Порядок определения правового статуса государственного (муниципального) органа. Структура правового статуса государственного (муниципального) органа. Взаимосвязь компетенции и организационной структуры государственного (муниципального) органа. Правовое регулирование внутреннего построения государственного (муниципального) органа. Правовой статус должности и рабочего места в государственном (муниципальном) органе.

Правовой статус Президента Российской Федерации. Правовой статус Федерального Собрания – парламента Российской Федерации. Правовой статус Правительства Российской Федерации Правовой статус иных федеральных органов исполнительной власти (министерств, служб, агентств). Правовой статус органов судебной власти

Российской Федерации. Правовой статус федеральных государственных органов особой компетенции.

Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Правовой статус законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовой статус исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовой статус иных государственных органов субъектов Российской Федерации.

Правовой статус представительного органа муниципального образования. Правовой статус главы муниципального образования. Правовой статус местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования). Правовой статус иных муниципальных органов.

Стандартизация и регламентация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов. Правовое обеспечение информатизации деятельности государственных и муниципальных органов. Правовое обеспечение взаимодействия государственных и муниципальных органов с институтами гражданского общества.

Тема 6. Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении

Понятие, способы и проблемы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного и муниципального управления. Принципы и гарантии законности в государственном и муниципальном управлении. Правовое обеспечение контроля и надзора в государственном и муниципальном управлении. Правовое обеспечение противодействия коррупции в государственном и муниципальном управлении.

Правовое обеспечение общественного контроля в Российской Федерации. Правовой статус Общественной палаты Российской Федерации и других субъектов общественного контроля. Роль общественных советов при государственных и муниципальных органах в обеспечении законности в сфере государственного и муниципального управления.

Понятие, виды и правовое закрепление юридической ответственности государственных и муниципальных органов, их должностных лиц за правонарушения. Юридическая ответственность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления: общее и особенное. Правовая (юридическая) ответственность государственных и муниципальных служащих.

Юридическая сила и реализуемость нормативных правовых актов, их качество и эффективность. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов. Организация и проведение оценки фактического воздействия нормативных правовых актов.

Кризисные явления в правовом обеспечении государственного муниципального управления, их причины и пути преодоления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.04 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Таблица 3.

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	опрос, контрольнаяработа
Тема 2. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	опрос, контрольная работа, аналитическая записка

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 3. Правовые отношения в сферегосударственного и муниципального управлении	опрос, контрольнаяработа
Тема 4. Правовая организация государственного и муниципального управления	опрос, контрольная работа, аналитическая записка
Тема 5. Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	опрос, тестирование, аналитическая записка
Тема 6. Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	опрос, эссе

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Правовой подход к государственному и муниципальному управлению

Вопросы для опроса:

1. «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» как учебная дисциплина.
2. Основные категории учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».
3. Соотношение понятий «государственное управление» и «муниципальное управление», их отражение в Законодательстве Российской Федерации.
4. Содержание терминов «государство» и «муниципальное образование», «государственная власть» и «местная (муниципальная) власть», «государственное управление» и «местное самоуправление», «орган государственной власти» и «орган местного самоуправления», «орган государственной власти» и «государственный орган», «орган местного самоуправления» и «муниципальный орган», «государственный аппарат» и «муниципальный аппарат».
5. Соотношение терминов «правовые основы государственного и муниципального управления», «правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и «правовое регулирование государственного и муниципального управления».
6. Подходы к определению термина «правовое обеспечение государственного и муниципального управления», его широкое и узкое толкования.
7. Правовая деятельность в государственных и муниципальных органах: общая характеристика.
8. Государственное и муниципальное управление как процесс, его правовая сущность.
9. Правовые принципы и формы государственного и муниципального управления.
10. Сравнение правовых принципов государственного и муниципального управления в СССР и Российской Федерации.
11. Основные проблемы правового обеспечения государственного и муниципального управления в современной России.

Темы контрольных работ:

1. Конституционная стратегия развития России: сущность и влияние на управляемость государства.
2. Правовое регулирование вопросов обеспечения национальной безопасности России.
3. Правовые проблемы государственного управления в Российской Федерации.

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Система правового обеспечения государственного и муниципального управления

Вопросы для опроса:

1. Понятие и сущность механизма (системы) правового обеспечения государственного и муниципального управления, требования к ней.

2. Основные элементы системы правового обеспечения государственного и муниципального управления.

3. Государственно-управленческие и муниципально-управленческие решения: требования, правовые формы, порядок принятия.

4. Конституция Российской Федерации о государственном управлении.

5. Федеральные законы о государственном управлении: общая характеристика.

6. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»: структура и основные положения.

7. Федеральное подзаконное регулирование государственного управления.

8. Конституции и уставы субъектов Российской Федерации о государственном управлении.

9. Законы, регулирующие вопросы организации государственного управления в субъектах Российской Федерации: общее и особенное.

10. Региональное подзаконное регулирование государственного управления.

11. Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении.

12. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: структура и основные положения.

13. Законодательство о местном самоуправлении в субъектах Российской Федерации: сравнительный анализ.

14. Развитие муниципального нормотворчества по вопросам организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Тема аналитической записки:

Правовое регулирование государственного управления в субъекте Российской Федерации (на материалах конкретного субъекта Российской Федерации)

Темы контрольных работ:

1. Правовые формы государственно-управленческих решений.

2. Юридические требования к государственно-управленческим решениям.

3. Иерархия (соподчиненность) государственно-управленческих решений и ее юридическое значение.

4. Совершенствование правовой базы подготовки, принятия и реализации управленческих решений в федеральных органах государственной власти

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления

Вопросы для опроса:

1. Предмет правового регулирования сферы государственного и муниципального управления.

2. Сущность и классификация правовых отношений в сфере государственного и муниципального управления.

3. Субъекты правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления.

4. Конституционно-правовое закрепление целей и принципов государственного и муниципального управления.

5. Конституционные характеристики Российской Федерации и их влияние на формирование системы правового обеспечения государственного и муниципального управления.

6. Правовое регулирование функций государственного и муниципального управления.

7. Правовой подход к структуре и функциям государственных и муниципальных органов, их компетенция и регламентация деятельности.

8. Процедуры функционирования государственных и муниципальных органов.

9. Правовое регулирование системы государственных и муниципальных органов, правовые подходы к их классификации.

10. Органы государственной власти и иные государственные органы.

11. Органы местного самоуправления и иные муниципальные органы.

12. Статусы федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления: общее и особенное.

13. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

14. Компетенция органов местного самоуправления.

Темы контрольных работ:

1. Правовое регулирование отношений между органами государственной власти и органами местного самоуправления.

2. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления в области образования (иной области).

3. Проблемы реализации полномочий Президента Российской Федерации по вопросам государственного управления.

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Правовая организация государственного и муниципального управления

Вопросы для опроса:

1. Понятие и сущность правовой организации государственного и муниципального управления.

2. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации государственного и муниципального управления.

3. Правовое обеспечение формирования и развития организационных структур государственного и муниципального управления.

4. Правовое регулирование организационных процессов в государственном и муниципальном управлении.

5. Особенности правового статуса государственных и муниципальных органов в Российской Федерации.

6. Процедуры функционирования государственных и муниципальных органов.

7. Правовая координация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации.

8. Компетенция государственного (муниципального) органа: понятие, структура и развитие.

9. Правовые формы и инновационные технологии реализации компетенции государственных и муниципальных органов на современном этапе.

10. Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы.

11. Правовой мониторинг в государственном и муниципальном управлении.

12. Юридическая служба государственного (муниципального) органа в системе правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Тема аналитической записки:

Правовая организация местного самоуправления в муниципальном образовании (на материалах конкретного муниципального образования)

Темы контрольных работ:

1. Правовой статус и управленческие процедуры функционирования органов законодательной (или исполнительной, судебной) власти в Российской Федерации.

2. Совершенствование правового механизма взаимодействия палат Федерального Собрания Российской Федерации.

3. Юридическая взаимосвязь функций и структуры Правительства Российской Федерации.

4. Правовые проблемы координации деятельности федеральных органов исполнительной власти в современной России.

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации

Вопросы для опроса:

1. Государственный (муниципальный) орган как системообразующий элемент организационной структуры государственного (муниципального) управления.

2. Классификация государственных и муниципальных органов, основные принципы их организации и функционирования.

3. Вертикальные и горизонтальные взаимосвязи государственных органов.

4. Государственные органы и органы местного самоуправления.

5. Порядок определения правового статуса государственного (муниципального) органа.

6. Структура правового статуса государственного (муниципального) органа.

7. Взаимосвязь компетенции и структуры государственного (муниципального) органа.

Тестовые задания (примеры)

Выберите один ответ из предложенных вариантов

1. Какой уровень власти не является публичным: а) федеральный; б) региональный; в) муниципальный; г) территориальный?

2. Функции государственного управления – это его основные: а) начала; б) требования; в) приемы и способы; г) направления; д) приоритеты.

3. Приоритет федерального права над региональным предполагает принцип: а) комплементарности; б) субсидиарности; в) сбалансированности; г) гомогенности; д) демократизма.

4. Российская Федерация Европейскую хартию местного самоуправления: а) ратифицировала; б) одобрила; в) не одобрила; в) не ратифицировала; г) приняла; д) не приняла.

5. Какую ветвь власти представляет Президент РФ: а) законодательную; б) исполнительную; в) судебную; г) контрольную; д) ни одну из них?

6. Основные направления внутренней и внешней политики государства в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет: а) Федеральное Собрание РФ; б) Правительство РФ; в) Президент РФ; г) политическая партия «Единая Россия»; д) Государственный совет РФ.

7. В Конституции Российской Федерации есть специальная восьмая глава, которая носит название: а) «Местное самоуправление»; б) «Основы местного самоуправления»; в) «Основы муниципального управления»; г) «Муниципальное управление и местное самоуправление»; д) «Местное управление».

Тема аналитической записки:

«Правовой статус государственного органа» и «Правовой статус муниципального органа» (на материалах конкретного государственного или муниципального органа)

Типовые оценочные материалы по теме 6.

Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении

Вопросы для опроса:

1. Мораль и право как регуляторы общественных отношений в государстве.
2. Законность и правопорядок в государственном и муниципальном управлении
3. Проблемы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного и муниципального управления.
4. Система принципов и гарантий законности в государственном и муниципальном управлении.
5. Правонарушения в государственном и муниципальном управлении: понятие и виды.
6. Обеспечение отношений ответственности в государственном и муниципальном управлении.
7. Внутренний и внешний контроль в современном государственном и муниципальном управлении.
8. Организация контроля за деятельностью органов государственной власти и органов местного самоуправления.
9. Правовое регулирование прокурорского и административного надзора в сфере государственного и муниципального управления.
10. Антикоррупционная политика и ее правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении.
11. Правовые основы общественного контроля в Российской Федерации.
12. Правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов.
13. Проведение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов и их проектов.
14. Предупреждение кризисных явлений в правовом обеспечении государственного муниципального управления.

Темы эссе:

1. Чиновник и закон
2. Государственный служащий и закон
3. Муниципальный служащий и закон

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): проведение устного зачета, включающего теоретическую часть и практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Таблица 4.

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
ОПК-1.1	Способен применять нормы и правила служебной этики в государственном управлении	ИОПК-1.1	Применяет основные методы анализа соблюдения служебной этики и антикоррупционных требований в сфере государственного и муниципального управления	Определяет причинно-следственные связи в процессах государственного управления; интерпретирует объективные условия и субъективные факторы государственного управления; анализирует систему и механизмы

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
				государственного управления в целом и поликультурную противоречивость
ОПК-3.1	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение в сфере публичного управления, определять структуру затрат и источники финансирования по реализации нормативно-правовых актов	ИОПК-3.1	Владеет методикой написания и оформления нормативно-правовых актов, анализа различных юридических фактов и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки	Знает основное нормативно- правовое обеспечение сферы государственного и муниципального управления, проводит экспертизу нормативно-правовых актов и их проектов. Рассчитывает затраты на их реализацию и определение источников финансирования
ОПК-6.1	Способен организовать проектную деятельность в органах государственной и муниципальной власти	ИОПК-6.1	Владеет навыками организации проектной деятельности в органах публичной власти в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими проектную деятельность в системе государственного и муниципального управления	Методически точно применяет полученные теоретические знания при инициации, планировании и реализации проекта, моделирует, осуществляет мониторинг и контроль основных групп процессов, реализуемых в органах исполнительной власти
ПКо ОС-1.1	Способен разрабатывать и реализовывать стратегические решения в соответствии с организационно-правовыми принципами современных механизмов государственного управления	ИПКо ОС-1.1	Владеет навыками разрабатывать и реализовывать стратегические решения с учетом правовых норм современного государственного управления	Применяет современные способы диагностики, анализа и решения проблем государственного управления; систематизирует и обобщает информацию, а также разрабатывает предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления. Анализирует, систематизирует нормативно- правовые акты в государственном и муниципальном управлении, организовывает правовое обеспечение соответствующей

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
				сферы профессиональной деятельности органов власти

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету:

1. 1. Учебная дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»: объект, предмет, цель, задачи, методы, категории.

2. Правовой подход к государственному и муниципальному управлению.

3. Правовая сущность государственного управления и особенности его регулирования.

4. Правовая сущность муниципального управления и особенности его регулирования.

5. Механизм (система) правового обеспечения государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

6. Понятие и специфика правового регулирования общественных отношений в сфере государственного и муниципального управления.

7. Сущность и предмет правового обеспечения государственного и муниципального управления.

8. Принципы правового обеспечения государственного и муниципального управления.

9. Правовое обеспечение целей государственного и муниципального управления.

10. Правовые понятия государственной политики, государственной стратегии и государственной программы.

11. Типичное, особенное и уникальное в правовом регулировании государственного и муниципального управления.

12. Соотношение материальных и процессуальных норм в сфере государственного и муниципального управления.

13. Конституционные основы государственного управления в Российской Федерации.

14. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

15. Законы и иные нормативные правовые акты в процессе регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления.

16. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы государственного управления.

17. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципального управления.

18. Правовое обеспечение государственного управления в административно-политической сфере.

19. Правовое обеспечение государственного управления в социальной сфере.

20. Правовое обеспечение государственного управления в экономической сфере.

21. Правовой статус федеральных государственных органов.

22. Правовой статус государственных органов субъектов Российской Федерации.

23. Правовой статус муниципальных органов в Российской Федерации.

24. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.

25. Конституционно-правовой статус Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

26. Конституционно-правовой статус Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

27. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации.

28. Конституционно-правовой статус органов судебной власти в Российской Федерации.

29. Правовые основы деятельности федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств.

30. Правовой статус государственных органов особой компетенции.

31. Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

32. Правовой статус законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

33. Правовой статус органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

34. Правовой статус главы муниципального образования.

35. Правовой статус представительного органа муниципального образования.

36. Правовой статус местной администрации.

37. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации.

38. Правовое регулирование государственной гражданской службы Российской Федерации.

39. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации.

40. Правовой статус государственных гражданских служащих Российской Федерации.

41. Правовой статус муниципальных служащих в Российской Федерации.

42. Стандартизация и регламентация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

43. Правовое обеспечение взаимодействия государственных и муниципальных органов с институтами гражданского общества.

44. Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении.

45. Правовое обеспечение противодействия коррупции в государственном и муниципальном управлении.

46. Правовое обеспечение осуществления контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления.

47. Обеспечение законности и дисциплины в государственном и муниципальном управлении.

48. Правовое регулирование ответственности в государственном и муниципальном управлении.

49. Юридические гарантии законности, обоснованности и ответственности в государственном и муниципальном управлении.

50. Виды и процедуры юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении.

51. Преодоление правового нигилизма и профилактика принятия незаконных актов в государственном и муниципальном управлении.

52. Правовое обеспечение организации государственного и муниципального управления на этапе развития информационного общества.

53. Правовое обеспечение информатизации государственного и муниципального управления.

54. Правовое обеспечение реформы государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

55. Развитие правовых отношений в государственном управлении: федеральный уровень.

56. Развитие правовых отношений в государственном управлении: уровень субъектов Российской Федерации.

57. Развитие правовых отношений в муниципальном управлении.

58. Понятие и критерии эффективности правового обеспечения государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

Практико-ориентированные (практические) задания к зачету:

ОПК-1.1 Способен применять нормы и правила служебной этики в государственном управлении

Задание.

Объясните, что означает политическая нейтральность для государственного и муниципального служащего и можно ли её соблюсти в современных условиях? Раскройте суть нравственного принципа честности и неподкупности.

ОПК-3.1 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение в сфере публичного управления, определять структуру затрат и источники финансирования по реализации нормативно-правовых актов

Задание.

Государственный Совет республики принял закон об упразднении муниципального района на территории республики по причине несоответствия полномочий местного самоуправления материально-финансовым ресурсам, имеющимся в распоряжении органов местного самоуправления данного муниципального образования. Мэр муниципального района не согласился с законом Государственного Совета и от имени местного населения обратился в суд с требованием о признании незаконным решения Государственного Совета республики и о сохранении статуса муниципального образования за муниципальным районом. 1. Проанализируйте ситуацию с точки зрения действующего законодательства о местном самоуправлении. 2. Оцените перспективы рассмотрения судом иска мэра муниципального района о признании незаконным решения Государственного Совета республики и о сохранении статуса муниципального образования за муниципальным районом

ОПК-6.1 Способен организовать проектную деятельность в органах государственной и муниципальной власти

Задание.

Разработать матричную систему проектной деятельности на примере ОИВ. Определить проектные роли, специализированные структурные подразделения и коллегиальные органы в рамках организационной структуры органа исполнительной власти. Уровни подчиненности и ответственности.

ПКо ОС-1.1 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические решения в соответствии с организационно-правовыми принципами современных механизмов государственного управления

Задание.

Изучить программы развития, действующие на территории Нижегородской области. Провести детальный анализ одной из программ. Оцените качество ее написания, эффективность и результативность реализации программы. Выделить стратегические приоритеты.

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются: по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 5.

Соответствие академической оценке

<table>
<tr><td colspan="2">Академическая оценка</td><td colspan="2">Оценка по шкале ESTS</td></tr>
<tr><td rowspan="5">зачтено</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="5">Passed</td><td>A (Excellent)</td></tr>
<tr><td>B (Very Good)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">хорошо</td><td>C (Good)</td></tr>
<tr><td>D (Satisfactory)</td></tr>
<tr><td>удовлетворительно</td><td>E (Sufficient)</td></tr>
<tr><td>не зачтено</td><td>неудовлетворительно</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине Б1.О.04 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические) и самостоятельной работы студентов.

Подготовка к занятиям лекционного и практического (семинарского) типа должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические указания по подготовке к опросу

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обзор периодической литературы и профессиональных изданий

Результатом обзора периодической литературы является библиографический список. Библиографический список представляет собой обязательный элемент любой научной работы – реферата, курсовой работы, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы:

Контрольная работа – это содержательное, самостоятельное, выполненное под руководством преподавателя поисковое исследование. Она является важной составляющей в овладении методологии и методики функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом.

Целью подготовки контрольной работы является оценка уровня овладения студентом теоретико-методологическими основами дисциплины, выявление степени умения излагать концептуальное видение проблемы. Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами при подготовке контрольной работы, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами;
- уточнение основных понятий, определение объекта и предмета исследования;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей их разработки в дипломной работе.

Студент уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и экспериментальной проверке в форме прикладного исследования; составляет план исследования; определяет структуру работы, форму прикладного исследования, сроки выполнения работы по этапам; определяет необходимую литературу и другие материалы, в том числе статистические источники, и т. п.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и ее составных элементов: введение; основная часть; заключение; список использованной литературы.

Во введении должно быть указаны: актуальность выбранной темы, ее значимость, цели и задачи, которые ставит перед собой студент, методы достижения поставленных цели и задач, обзор библиографии по теме работы.

Основная часть работы должна содержать не менее двух глав, разбитых на параграфы. Деление параграфов на подпараграфы нецелесообразно. Названия параграфов не должны повторять название темы контрольной работы. В конце каждого параграфа и каждой главы делается небольшой вывод. Все части должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Текст целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т. д.

В заключении должно быть указаны: основные выводы, сделанные в результате исследования, наиболее проблемные вопросы практики функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом.

Список использованной литературы должен содержать не менее 10-20 наименований библиографических источников, включая законы и иные нормативные правовые акты.

Текст контрольной работы должен продемонстрировать знание студентом основной литературы по выбранной теме, умение выделить проблему и определить методы ее решения, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Объем контрольной работы должен составлять 15-20 страниц печатного текста. В указанный объем не включаются приложения, которые сшиваются вместе с работой.

Работа имеет титульный лист, структурный план и соответствующее оформление. В работе используется сплошная нумерация страниц. Второй страницей является содержание работы. На титульном листе номер страницы не проставляется. Введение, каждая глава, заключение, а также список использованных источников начинаются с новой страницы.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе – это вид письменной аналитической работы небольшого объема (до 5 страниц) и свободной композиции, выражающий индивидуальную позицию по конкретному вопросу или теме. Целью написания эссе является закрепление теоретических знаний и практических навыков обучающихся, развитие их способностей к ведению полемики и аргументации выводов и заключений. При написании эссе следует:

- последовательно проанализировать проблему;
- структурировать информацию;
- выделить причинно-следственные связи;
- четко и грамотно сформулировать собственную позицию;
- использовать основные термины и понятия;
- использовать творческий подход к раскрытию темы;
- обосновать заключения соответствующими примерами и данными;
- обобщить изложенные тезисы в итоговой части работы.

Текст эссе представляется преподавателю и является основой для дальнейшего обсуждения.

Методические рекомендации по подготовке для защиты аналитической записки (информационного сообщения)

Аналитическая записка представляется в форме информационного сообщения, содержащего обобщенный материал по сути содержания компетенции.

При этом наряду с предоставлением информации по теме требуются выявление существующих правовых проблем (противоречий) и предложение вариантов их решений, формулирование обоснованных выводов.

Рекомендуемая структура аналитической записки (информационного сообщения): аннотация, содержание, введение, основная часть, заключение, приложения (при необходимости). В процессе подготовки к промежуточной аттестации для ее написания необходимо использовать рекомендуемую преподавателем научную и учебно-методическую литературу, а также интернет-источники, документы и материалы, размещенные в справочных правовых системах.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т.1. – М.: ИД «Дело» РАНХиГС, 2019. – 512 с. – Режим доступа: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/read?id=356665. – ЭБС «Znanium.com».
2. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т. 2. – М.: ИД «Дело» РАНХиГС, 2019. – 544 с. – Режим доступа: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/read?id=356666. – ЭБС «Znanium.com».
3. Осейчук В.И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 269 с.
4. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09783-2.
5. The Politics of Neutrality and the Changing Role of Expertise in Public Administration. By: Triantafillou, Peter. Administrative Theory & Praxis (M.E. Sharpe). 2015, Vol. 37 Issue 3, p174-187. 14p. DOI: 10.1080/10841806.2015.1053362. База данных: {Business Source Complete}
6. Chandler, J. A. Comparative Public Administration // London: Routledge. 2000. eBook: http://web.b.ebscohost.com/ehost/ebookviewer/ebook/ZTAwMHh3d19fNzI4MzhfX0FO0?sid=a42d62b0-7cc0-40dd-9ef2-4c1ec2d9d5c4@sessionmgr110&vid=8&format=EB&rid=6

7.2. Дополнительная литература

1. Авакьян, С.А. Конституционный лексикон: Государственно-правовой терминологический словарь. – М.: Юстицинформ, 2015. – 640 с.
2. Васильев А. А. Система муниципального управления: учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: КноРус, 2015. – 733 с.
3. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / С. И. Журавлев [и др.] ; под редакцией С. И. Журавлева, Ю. Н. Туганова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16732-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535882.
4. Захарова, С. Г. История государственного управления в России : учебник для вузов / С. Г. Захарова, С. В. Туманов, А. В. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 612 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14936-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544232.
5. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536487.
6. Мухаев, Р. Т. Системы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 578 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18053-4. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534208.

7. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536524 .

8. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17138-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541120 .

9.

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».

3. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации».

4. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».

5. Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации».

6. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ.

7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ.

8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ.

9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ.

10. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ.

11. Закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации».

12. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

13. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания».

14. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

15. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации».

16. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

17. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

18. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

19. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».

20. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации».

21. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».

22. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

23. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

24. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации».

25. Федеральный закон от 27 декабря 2005 г. № 196-ФЗ «О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации»

26. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

27. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

28. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

29. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

30. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

31. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

32. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности».

33. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

34. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

35. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

36. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

37. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации».

38. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

39. Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 77-ФЗ «О парламентском контроле».

40. Федеральный закон от 22 февраля 2014 г. № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

41. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

42. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

43. Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 183-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации»

44. Указ Президента РФ от 28 июня 1993 г. № 966 «О Концепции правовой информатизации России».

45. Указ Президента РФ от 6 июля 1995 г. № 673 «О разработке концепции правовой реформы в Российской Федерации».

46. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».

47. Указ Президента РФ от 15 марта 2000 г. № 511 «О классификаторе правовых актов».

48. Указ Президента РФ от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации».

49. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».

50. Указ Президента РФ от 6 апреля 2004 г. № 490 «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации».

51. Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации».

52. Указ Президента РФ от 4 августа 2006 г. № 842 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам».

53. Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции».

54. Указ Президента РФ от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы».

55. Указ Президента РФ от 6 мая 2011 г. № 590 «Вопросы Совета Безопасности Российской Федерации».

56. Указ Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 г. № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации».

57. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

58. Указ Президента РФ от 2 апреля 2014 г. № 198 «О порядке опубликования законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)».

59. Указ Президента РФ от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции».

60. Указ Президента РФ от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

61. Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

62. Указ Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы».

63. Постановление СФ ФС РФ от 30 января 2002 г. № 33-СФ «О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации».

64. Постановление ГД ФС РФ от 22 января 1998 г. № 2134-II ГД «О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

65. Постановление Правительства РФ от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».

66. Постановление Правительства РФ от 29 ноября 2000 г. № 904 «Об утверждении Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации».

67. Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации».

68. Постановление Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 481 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам, а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации».

69. Постановление Правительства РФ от 10 сентября 2008 г. № 657 «О ведении федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов».

70. Постановление Правительства РФ от 30 апреля 2009 г. № 389 «О мерах по совершенствованию законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации».

71. Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

72. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг».

73. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

74. Постановление Правительства РФ от 25 августа 2012 г. № 851 «О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения».

75. Постановление Правительства РФ от 1 сентября 2012 г. № 877 «Об утверждении состава нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов при этих федеральных органах исполнительной власти».

76. Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. № 1318 «О порядке проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и проектов решений Евразийской экономической комиссии, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

77. Постановление Правительства РФ от 30 января 2015 г. № 83 «О проведении оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

78. Постановление Правительства РФ от 29 сентября 2017 г. № 1184 «О порядке разработки и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

79. Постановление Правительства РФ от 3 июля 2018 г. № 780 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, устанавливающих порядок осуществления контроля за эффективностью и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных им для осуществления полномочий Российской Федерации по предметам ведения Российской Федерации и (или) предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации».

80. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года».

81. Распоряжение Правительства РФ от 10 июня 2011 г. № 1021-р «Об утверждении Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 гг. и плана мероприятий по реализации Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 гг.».

82. Распоряжение Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. № 2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года».

83. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

84. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

85. Образовательный стандарт ФГБОУ ВО «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом ректора Академии от 29.03.2021 г. № 01-3046 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 28.08.2020 г., регистрационный №59530)

7.4. Интернет-ресурсы

1. http://www.gov.ru – ОФИЦИАЛЬНАЯ РОССИЯ: Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
2. http://www.council.gov.ru – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
3. http://www.duma.gov.ru – Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
4. http://government.ru – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
5. http://www.ksrf.ru – Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
6. http://www.vsrf.ru – Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
7. http://genproc.gov.ru – Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации.
8. http://www.youtube.com/user/kremlin – Официальный видеоканал «Президент России».
9. https://www.youtube.com/user/SovFedInfo – Официальный видеоканал «Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации».
10. https://www.youtube.com/user/ParlamentRu – Официальный видеоканал «Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации».

11. https://www.youtube.com/user/pravitelstvoRF – Официальный видеоканал «Правительство России».
12. http://pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации.
13. http://regulation.gov.ru – Федеральный портал проектов нормативных правовых актов.
14. http://portal.parliament.gov.ru – Парламентский портал.
15. http://www.law.edu.ru – Федеральный правовой портал «Юридическая Россия».
16. http://ar.gov.ru – Портал административной реформы «Совершенствование государственного управления».
17. http://gossluzhba.gov.ru – Федеральная государственная информационная система «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров».
18. http://budget.gov.ru – Единый портал бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет».
19. http://programs.gov.ru/Portal/ – Портал «Государственные программы Российской Федерации»
20. http://orv.gov.ru – Информационный портал об Оценке Регулирующего Воздействия.
21. http://sozd.parliament.gov.ru – Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности.
22. https://lawmon.ru – Сайт «Мониторинг законопроектов Российской Федерации».
23. http://open.gov.ru – Официальный сайт «Открытое правительство».
24. http://www.bus.gov.ru/pub/home – Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.
25. http://www.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование».
26. http://ecsocman.hse.ru – Информационно-образовательный портал AUDITORIUM.RU.
27. http://uisrussia.msu.ru – Университетская информационная система РОССИЯ.
28. http://window.edu.ru – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».
29. http://dic.academic.ru – Словари и энциклопедии на «Академике».
30. http://www.glossary.ru – Служба тематических толковых словарей «Glossary Commander».
31. http://www.garant.ru – Информационно-правовой портал «Гарант».
32. http://www.consultant.ru – Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».
33. http://emsu.ru/default.asp – Сайт для профессионалов местного самоуправления «Энциклопедия местного самоуправления».
34. http://vestnik.guu.ru – Сайт журнала «Вестник Университета (Государственный университет управления)».
35. http://www.isras.ru/authority.html – Сайт журнала «Власть».
36. https://vgmu.hse.ru – Сайт журнала «Вопросы государственного и муниципального управления».
37. http://pa-journal.ranepa.ru – Сайт журнала «Государственная служба».
38. http://upravlenie.uriu.ranepa.ru – Сайт журнала «Государственное и муниципальное управление (Ученые записки СКАГС)».
39. http://e-journal.spa.msu.ru – Сайт журнала «Государственное управление. Электронный вестник».
40. http://www.igpran.ru/journal/ – Сайт журнала «Государство и право».
41. http://www.msu-press.ru – Сайт журнала «Местное самоуправление в Российской Федерации».
42. http://pravo.mgimo.ru – Сайт журнала «Право и управление. XXI век».
43. http://www.pvlast.ru – Сайт журнала «Представительная власть – XXI век: законодательство, комментарии, проблемы.

44. http://www.russia-today.ru – Сайт журнала «Российская Федерация сегодня».
45. http://um-mag.ru – Сайт журнала «Управление мегаполисом».
46. https://www.ebsco.com – EBSCO – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний.
47. http://public.ru – Интернет-библиотека СМИ «Public.ru».

7.5. Иные источники

1. Электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://sdo.niu.ranepa.ru/.
2. Виноградова П.А, Правовой статус должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации: монография. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. – 160 с. – (Научная мысль).
3. Глава государства в зарубежных странах / под ред. А.Г. Орлова, Н.А. Славкиной. – М.: МГИМО-университет, 2016. – 318 с.
4. Лебедев В.А. Законодательная и исполнительная власть субъектов Российской федерации в теории и практике государственного строительства: монография. – М.: Проспект. 2015. – 280 с.
5. Постовой Н.В. Муниципальное управление: правовая, имущественная и
6.
7. организационная основы. – М.: ИД Юриспруденция, 2016. – 168 с.
8. Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. Е.В. Охотского. – М.: Юрайт, 2015. – 367 с.
9. Талапина Э.В. Государственное управление в информационном обществе (правовой аспект). – М.: ИД Юриспруденция, 2015. – 192 с

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов.
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
3. Специализированные аудитории и лаборатории.
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека).
5. Читальный зал.
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

8.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средства работы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

8.3. Информационные справочные системы:

1. https://www.urait.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPR SMART» (ранее – IPRBooks)
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. https://znanium.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
6. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
7. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://dlib.eastview.com/ – East View. Полные тексты российских научных и практических журналов, а так же газет центральной прессы России.
8. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://grebennikon.ru/ - Полные тексты 38 научно-практических журналов по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом ИД «Гребенников»
9. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
10. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».